



کمیته انتصابات و جبران خدمات

در اجرای مواد ۹ و ۱۰ از فصل سوم آئین نامه شماره ۹۳ شورای عالی بیمه، کمیته انتصابات و جبران خدمات یه صورت ویژه در انجام صحیح و دقیق مسئولیت هیات مدیره در خصوص حصول اطمینان از استقرار و افزایش اثربخشی در جذب، ارتقا و جبران خدمات نیروی انسانی و ساختار سازمانی متناسب از طریق تدوین سیاست‌های کارآمد برای انتخاب و به‌کارگیری مدیران شایسته و نیز استقرار نظام جبران خدمات کارآمد و ارزیابی عملکرد مدیران ارشد اجرایی و نظارت بر حسن اجرای این سیاست‌ها تشکیل شده است.

الف) اعضای کمیته:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ عضویت
۱	حسین ساسانی	رئیس کمیته و عضو غیر اجرای هیات مدیره شرکت بیمه کارآفرین	۱۴۰۲
۲	امیر حمزه ملکیان	عضو کمیته	۱۴۰۳
۳	سید محمد فرنام	عضو کمیته	۱۴۰۳
۴	پرویز نصیری	دبیر کمیته و مدیر منابع انسانی، آموزش و پشتیبانی شرکت بیمه کارآفرین	۱۴۰۲

ب) شرح وظایف کمیته انتصابات و جبران خدمات:

- ❖ از تدوین و مدیریت استراتژی، خط مشی هاو برنامه ریزی منابع انسانی حصول اطمینان کرده و استراتژی کلان منابع انسانی را تصویب می‌کند.
- ❖ فرایند استعدادیابی، جذب مدیران ارشد را بررسی و تایید نماید.
- ❖ طرح‌ها، خط‌مشی‌ها و برنامه‌های جبران خدمات قابل اجرا برای مدیران اجرایی را ارزیابی و تصویب می‌کند.
- ❖ فرایند ارزیابی عملکرد سالانه مدیر ارشد اجرایی (مدیرعامل) و اعضای هیات عامل را انجام می‌دهد.



- ❖ جبران خدمات و پاداش اجرایی مدیر ارشد اجرایی (مدیرعامل) و اعضای هیات عامل را تعیین می‌کند.
- ❖ بر برنامه مدیریت ریسک سرمایه انسانی و مدیریت سرمایه انسانی نظارت می‌کند.
- ❖ فلسفه، اصول و ساختار جبران خدمات شرکت را بررسی و تایید می‌کند.
- ❖ از شناسایی، استعدادیابی، جذب و نگهداری بهترین‌ها در مشاغل استراتژیک متناسب با اهداف و استراتژی‌های سازمان حصول اطمینان نماید.
- ❖ از نیازسنجی، برنامه‌ریزی و تسهیل فرآیند یادگیری در جهت تقویت آمادگی کارکنان کلیدی برای انجام مأموریت خود حصول اطمینان نماید.
- ❖ از وجود ارزیابی عملکرد افراد/ تیم‌ها/ واحدهای استراتژیک براساس شاخص‌های مرتبط با دستیابی به اهداف فردی/ سازمانی حصول اطمینان نماید
- ❖ از وجود برنامه بهبود عملکرد برای هر فرد کلیدی که مبنای ارتقای شغلی خواهد بود، حصول اطمینان نماید.
- ❖ از وجود نظام جبران خدمات کارکنان کلیدی و مشاغل استراتژیک متناسب با نتایج عملکرد فردی و سیاست‌های تشویقی حصول اطمینان نماید.
- ❖ از وجود برنامه اقدامات استراتژیک برای افزایش توانمندی و آمادگی کارکنان کلیدی در چارچوب برنامه کلان کسب و کار حصول اطمینان نماید.
- ❖ گزارش عملکرد دوره‌ای نظام‌های مدیریت منابع انسانی و ارزیابی تناسب قابلیت‌های موجود با انتظارات و الزامات کسب و کار برای دستیابی به اهداف به تفکیک هر نظام را بررسی نماید.

ج) تشکیل جلسات کمیته انتصابات و جبران خدمات:

بر اساس ماده ۳ منشور کمیته انتصابات و جبران خدمات مصوب بهمن ۱۴۰۲، جلسات عادی این کمیته حداقل ۴ جلسه در سال به دعوت رئیس کمیته یا دبیر کمیته برگزار می‌شود.

ویرایش بهمن ۱۴۰۲